111學年度第二學期教育學系研究學會第一次幹部會議紀錄

時間:2023/02/14 12:10-13：20

地點:教育大樓1310

* 應到人數:12人
* 應到人員名單:

指導教授：張炳煌老師

會長：李昀蓁

副會長：詹馥綾

學術股長：劉容秀

學術股副股長：邱志一

活動股長：盧翊寧

活動副股長：宋岳芳

總務股長：黃麗晴、田弘毅

出版股長：李易芳

出版副股長：黃筠琪

資訊股長：陳勝漢

●會議內容:

一、理監事會議:

（一）時間定於**112年2月20日(一)12：10-13：20**教育大樓1310教室召開

理監事會議需在期初大會前完成

（二）審議學會行事曆和本學期經費預算

（三）各幹部需報告目前工作進度

二、期初會員大會:

（一）時間定於**112年3月13日(一)12：10-13：20**教育大樓1310教室召開

（二）各幹部需報告目前工作進度

三、111學年度教育研究學會幹部和股員名單（2/22已更新）

|  |  |
| --- | --- |
| 會長 | 李昀蓁 |
| 副會長 | 詹馥綾 |
| 學術股 (10) | 劉容秀(股長)、邱志一(副股長)、涂\*茹、謝\*因、呂\*融、顏\*羽、王\*閔、陳\*璇、曲\*榮、胡\*宇 |
| 出版股 (4) | 李易芳(股長)、黃筠琪(副股長)、毛\*瑄、蘇\*兒 |
| 活動股（2） | 盧翊寧(股長)、宋岳芳(副股長) |
| 總務股（2） | 林家彤(股長)（2/22-2/24交接完畢） 、田弘毅(副股長) |
| 資訊股（2） | 陳勝漢(股長)、李\*晟 |
| 機動 | 黃\*晴 |

四、確認111-2學會行事曆活動日期

（一）已在群組公告。

五、各股幹部工作報告

（一）學術股

1.本學期5.6月學術研討會籌備會議可早點開始準備。

（二）活動股

1.過去的交接資料有提到活動股需製作海報，確認過後學長表示活動股不需製作海報。

2.內部的便當調查會用記事本方式統計，請大家留意便當調查的截止時間。

（三）出版股

1.需討論教育研究學刊主題

（四）總務股

● 各股討論事項

一、學術股

（一）依照章程，口考見習轉由學術股處理，徵稿啟示先處理。（2/18已交接）

二、活動股

（二）做海報的部分需與學長聯繫，對內會議便當部分會用記事本方式統計，麻煩注意學會時間。

三、出版股

（一）期末會員大會有提出，研討會文章可納入教育學刊，需討論。

（二）是否建立獎勵制度，吸引大家刊登?

 若是辦法有誤，可先修辦法，於理監事會議提出。

四、資訊股

 生病未到。

五、總務股:

 （一）是否建立新帳戶和新戶頭記帳，方便帳款出入？

●臨時動議:

一、教室鑰匙是否請資訊股借用?如果下節課的時候將鑰匙給下節課同學?

（一）不再另設新的一股，新增一員至資訊股，協助場地借用、鑰匙借用與歸還、場地設備處理、協助資訊股長等。

二、研討會是否能由博班學長姐籌辦?

三、教育研究已多年未出刊，希望今年能順利出刊?作法?

1.獎勵制度:找出誘因，以兩人共同撰寫? 稿酬?

2.建立審稿機制，如何審稿?編輯委員會會自六月底發出刊登函。

四、是否能授權總務預支五千負責雜支和支付便當費? 擬定提案。

●散會

**【附件一】111-2學會活動行事曆(簡易版)**

|  |  |
| --- | --- |
| 預定日期 | 學會工作事項 |
| 2月20日（一） | 理監事會議 |
| 3月13日 （一） | 第二學期第一次教育研究學會期初會員大會 |
| 4月 3 日（一） | 教育研究徵稿稿件徵稿 |
| 5月中旬 | 舉辦送舊活動 |
| 5.6月 | 研討會籌備 |
| 6月5日 （一） | 第二學期第二次教育研究學會會員大會 |
| 暑假8月中旬  | 碩一、博一迎新活動 |